

**План мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном дошкольном образовательном автономном учреждении
«Детский сад № 18 «Гнёздышко» комбинированного вида г. Орска»
на 2025г.**

Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ОО

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ОО).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Ответственный за АКР	
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	май, сентябрь	Заведующий Ответственный за АКР	
1.3. Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений, разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2025 г.	январь	Заведующий	
1.4. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	январь, сентябрь	Ответственный за АКР	
1.5 Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам. Инструктивные совещания работников МДОАУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	Постоянно	Заведующий	
2. Меры по совершенствованию функционирования ОО в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений	Постоянно	Заведующий	

при поступлении на работу в МДОАУ			
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	ноябрь	Комиссия по инвентаризации	
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения ОД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Ответственный за АКР	
2.4. Размещение информации по антикоррупционной тематике на информационных стендах и официальном сайте ДОУ: · копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; · режим работы; · график и порядок приёма руководителем граждан по личным вопросам · план по антикоррупционной деятельности.	январь	Заведующий, ответственный за ведение сайта	
2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий Ответственный за АКР	
2.6. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции.	сентябрь	Воспитатели	
2.7. Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (совет родителей)	май	Заведующий	
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1. Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией и мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели	
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права») среди воспитанников.	апрель	Воспитатели	
3.3. Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции».	сентябрь	Ответственный за АКР	

3.4. Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий Ответственный за АКР	
3.5. Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в ДОУ	сентябрь	Ответственный за АКР	
3.6. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели, ответственный за АКР	
3.7. Проведение ОД с воспитанниками целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Воспитатели	
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий, ответственный за ведение сайта	
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	март	Воспитатели	
4.3. Обеспечение наличия в ДОУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Постоянно	Заведующий	
4.5. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	май	Ответственный за АКР ответственный за ведение сайта	
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1 Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Администрация ДОУ	
5.2 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	При выявлении фактов	Администрация ДОУ	
5.3 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	При выявлении фактов, постоянно	Администрация ДОУ	